

POLITICA AZIENDALE PER L'AMBIENTE E LA QUALITÀ



SOLTER S.r.l. opera dal 2010 nel settore della gestione dei rifiuti. A fine 2012 ha acquistato una discarica di rifiuti inerti sita in Busto Garolfo (MI) ottenendo a gennaio 2013 la voltura dell'autorizzazione e procedendo al suo ripristino ambientale, fino ad arrivare alla fine del 2018 ad approntare l'inizio dei lavori di chiusura definitiva.

Costantemente impegnata nel pieno rispetto dell'ambiente e con attenzione crescente rivolta a tutte le parti interessate, SOLTER S.r.l. ha sviluppato e mantiene attivo un **Sistema di Gestione per la Qualità e l'Ambiente** in linea con:

- **Regolamento CE n.1221/09 EMAS e ss.mm.ii.** (Ambiente)
- **UNI EN ISO 14001:2015** (Ambiente)
- **UNI EN ISO 9001: 2015** (Qualità)

La direzione è sempre in cerca di nuove opportunità di business per soddisfare costantemente le richieste dei clienti e fornire a loro servizi conformi ai requisiti richiesti rispettando le leggi ambientali e per la sicurezza.

La direzione investe per ricercare il miglioramento continuo delle proprie prestazioni aziendali attraverso il monitoraggio costante dei propri aspetti ambientali diretti e indiretti, adottando una prospettiva di "ciclo di vita", investendo per la sicurezza nei luoghi di lavoro.

La qualità del servizio, ottenuto da SOLTER S.r.l. attraverso un impegno costante in ogni fase del processo aziendale, è ritenuta dalla Direzione come la chiave per raggiungere posizioni di preminenza sul mercato.

A fondamento del Sistema di gestione la Direzione pone i seguenti principi:

- mantenere il rispetto delle leggi e delle normative vigenti;
- impegnarsi direttamente nello sviluppo del Sistema Qualità e Ambiente, in particolare attraverso obiettivi annuali di miglioramento misurabili;
- garantire e monitorare la soddisfazione dei clienti e fornire a loro servizi conformi ai requisiti richiesti;
- valutare rischi, minacce e opportunità derivanti dal proprio contesto di riferimento al fine di garantire la continuità del servizio, il rispetto dei requisiti richiesti e prevenire potenziali impatti ambientali significativi;
- coinvolgere pienamente tutte le persone che lavorano nell'interesse di SOLTER S.r.l. e fornire consapevolezza sull'influenza che il proprio operato ha sulla qualità dei servizi forniti, e sugli aspetti ambientali significativi ed ai rischi legati all'attività lavorativa;
- improntare il rapporto con i Clienti sulla massima collaborazione possibile e garantire la trasparenza del servizio;
- informare clienti, fornitori, collettività e le autorità riguardo al proprio quadro ambientale;
- valutare in anticipo gli impatti ambientali di tutte le nuove attività e di tutti i nuovi processi;
- ridurre la percezione negativa dei portatori di interesse verso i recuperi ambientali
- monitorare e ridurre ove possibile i propri consumi
- verificare periodicamente il Sistema di Gestione con l'analisi delle non conformità riscontrate;
- garantire le comunicazioni interne ed esterne per instaurare rapporti diretti con i dipendenti, i clienti ed in generale con i propri portatori di interesse;
- assicurare la cooperazione con le autorità pubbliche e gli enti di controllo
- prevenire e gestire tempestivamente qualsiasi tipo di incidente ambientale attraverso l'applicazione di procedure di prevenzione e intervento.

La diffusione e l'applicazione di questi principi in tutta l'azienda sono assicurate dall'impegno costante della Direzione.

Saronno (VA), 30 maggio 2019

Simona Borgonovo
Amministratore Delegato

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Simona Borgonovo", is written over the typed name and title.